

Số: 463/TB-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 30 tháng 6 năm 2017

## THÔNG BÁO

### Về việc tổ chức lớp bồi dưỡng chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng II và giảng viên hạng III

Theo Thông tư liên tịch số 36/2014/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 28/11/2014 của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Nội vụ, chứng chỉ bồi dưỡng giảng viên chính (hạng II) và giảng viên (hạng III) là một trong các tiêu chuẩn bắt buộc về trình độ đào tạo, bồi dưỡng đối với giảng viên chính và giảng viên.

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi trong việc học tập bồi dưỡng đạt chuẩn chức danh nghề nghiệp cho đội ngũ cán bộ giảng viên, Trường Đại học Y - Dược phối hợp cùng Trường Đại học Sư phạm, Đại học Thái Nguyên tổ chức lớp bồi dưỡng chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng II, hạng III, cụ thể như sau:

#### 1. Thời gian, địa điểm, kinh phí

- Thời gian khóa học: Dự kiến trong 01 tháng, bắt đầu từ tháng 8/2017 vào các ngày thứ 7, chủ nhật hàng tuần;
- Địa điểm: Tại Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên;
- Kinh phí: 2.500.000 đồng/học viên/khóa học;
- Mẫu hồ sơ và thời gian nộp hồ sơ sẽ có thông báo cụ thể sau.

#### 2. Đối tượng bồi dưỡng

##### a) Chương trình bồi dưỡng giảng viên chính (hạng II)

Viên chức giảng dạy hiện đang công tác tại Trường, có khả năng đảm nhận hoặc đang làm việc ở vị trí công tác phù hợp với chức trách và nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp giảng viên chính, có một trong các điều kiện sau:

- Đang giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên chính nhưng chưa có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên chính;
- Đang giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên từ đủ 5 năm trở lên.

##### b) Chương trình bồi dưỡng giảng viên (hạng III)

Viên chức giảng dạy hiện đang công tác tại Trường đã được bổ nhiệm vào ngạch giảng viên và đang làm việc ở vị trí công tác phù hợp với chức trách, nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp giảng viên.

### 3. Tổ chức thực hiện


Để việc tổ chức lớp đạt được hiệu quả tốt nhất, Nhà trường yêu cầu các đơn vị trong toàn Trường thực hiện một số nội dung sau:

- Thống kê danh sách cán bộ thuộc đối tượng bồi dưỡng (tại mục 2) của đơn vị mình;
- Thông báo kế hoạch tổ chức lớp bồi dưỡng tới toàn thể cán bộ giảng viên của đơn vị mình để biết và đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng do Nhà trường tổ chức;
- Các đơn vị tổng hợp danh sách theo cấp khoa (có biểu mẫu kèm theo) và gửi về Phòng Hành chính - Tổ chức **trước ngày 10/7/2017** (bản điện tử gửi về địa chỉ email: [hctc.dhydtn@gmail.com](mailto:hctc.dhydtn@gmail.com)).

- Các cán bộ đã có chứng chỉ bồi dưỡng giảng viên, giảng viên chính đề nghị gửi bản photo công chứng chứng chỉ về Phòng Hành chính - Tổ chức **trước ngày 15/7/2017**.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ Phòng Hành chính - Tổ chức (ĐT: 02083 854 479) để được hỗ trợ, giải đáp./.

#### Nơi nhận:

- Các phòng, khoa, bộ môn trong toàn Trường;
- Đăng website Trường;
- Lưu: VT, HCTC. 

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS Nguyễn Văn Sơn

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y-DƯỢC  
KHOA .....

**THỐNG KÊ VÀ ĐĂNG KÝ HỌC LỚP BỒI DƯỠNG  
CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP HẠNG II, III**

TT	Họ và tên	Đơn vị	Giảng viên chính (Hạng II)			Giảng viên (Hạng III)			Ghi chú
			Đã có chứng chỉ	Chưa có chứng chỉ	Đăng ký học	Đã có chứng chỉ	Chưa có chứng chỉ	Đăng ký học	
1.	Nguyễn Văn A	BM.....				x			
2.	Nguyễn Văn B	BM.....					x	x	
3.	Nguyễn Văn C	BM.....		x					Đang đi học NCS
	....								
	<b>Tổng cộng</b>								

*Ghi chú: Trường hợp giảng viên chưa có chứng chỉ nhưng không đăng ký học thì phải ghi rõ lý do không đăng ký học./.*

**Người lập biểu**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**Lãnh đạo đơn vị**  
(Ký và ghi rõ họ tên)