

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC THÁI NGUYÊN
PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN - THƯ VIỆN



HƯỚNG DẪN KÍCH HOẠT TÀI KHOẢN OFFICE 365
THEO TÊN MIỀN @TUMP.EDU.VN

Contents

1. Bước 1: Truy cập hệ thống.....	2
2. Bước 2: Thiết lập chế độ bảo vệ qua tài khoản điện thoại.....	3
3. Bước 3: Đổi mật khẩu	5
4. Bước 4: Xác thực tài khoản qua số điện thoại và email	6
4.1. Xác thực tài khoản qua số điện thoại.....	6
4.2. Xác thực tài khoản qua email đang sử dụng.....	7
5. Bước 5: Thiết lập ngôn ngữ và thời gian	10

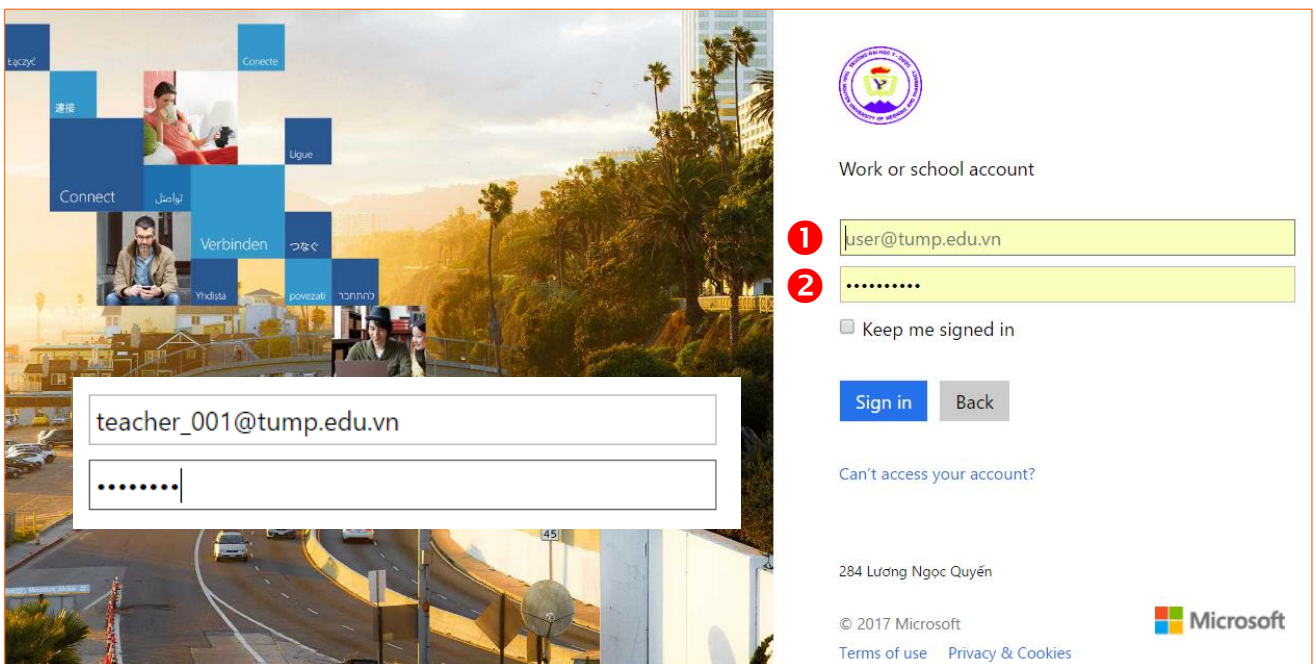
1. Bước 1: Truy cập hệ thống

Đăng nhập hệ thống theo các liên kết dưới đây:

- <http://email.tump.edu.vn>
- <https://login.microsoftonline.com>
- <https://login.microsoftonline.com>

Sẽ xuất hiện giao diện hình_01, điền thông tin vào 2 hộp sáng theo thứ tự:

- 1 Tên tài khoản đầy đủ cả phần mở rộng, ví dụ: teacher_001@tump.edu.vn
- 2 Mật khẩu được cấp tạm thời (*lưu ý: mật khẩu phân biệt cả phần ký tự in hoa với ký tự thông thường*), sau đó nhấn chuột vào nút “**Sign in**”



Hình_01

2. Bước 2: Thiết lập chế độ bảo vệ qua tài khoản điện thoại

Sau khi thực hiện xong “bước 1”, Hệ thống sẽ yêu cầu thiết lập chế độ bảo vệ nhiều lớp, nhấn chuột trái chọn “**Set it up now**”.

Hộp thoại “**Additional security verification**” xuất hiện, hệ thống mặc định thiết lập qua tài khoản điện thoại “**Authentication phone**” (số điện thoại; nên chọn chế độ này, *Mục đích của thiết lập này để đề phòng trường hợp lộ mật khẩu thì vẫn còn lớp bảo vệ là mã số được nhắn tin qua số điện thoại*), tiếp tục thực hiện các thao tác dưới đây:

- 1 Chọn mã vùng “**Vietnam (+84)**”, hình_02;
- 2 Điền số điện thoại di động của cá nhân, hình_02;
- 3 Chọn “**Send me a code by text message**”, hình_02;
- 4 Nhấn chuột trái vào nút “**Contact me**”, hệ thống sẽ gửi tin nhắn chứa mã xác dạng số gồm 6 ký tự vào số điện thoại đã nhập ở mục 2, hình_02;
- 5 Nhập mã xác thực lấy từ tin nhắn của hệ thống gửi đến điện thoại, hình_03;
- 6 Nhấn chuột trái vào nút “**Verify**”, hình_03; sau đó tiếp tục chọn nút “**Done**”, hình_04 để kết thúc bước 2.

Additional security verification

Secure your account by adding phone verification to your password. [View video](#)

Step 1: How should we contact you?

Authentication phone

1 Vietnam (+84) 2 0912 501 099

Method

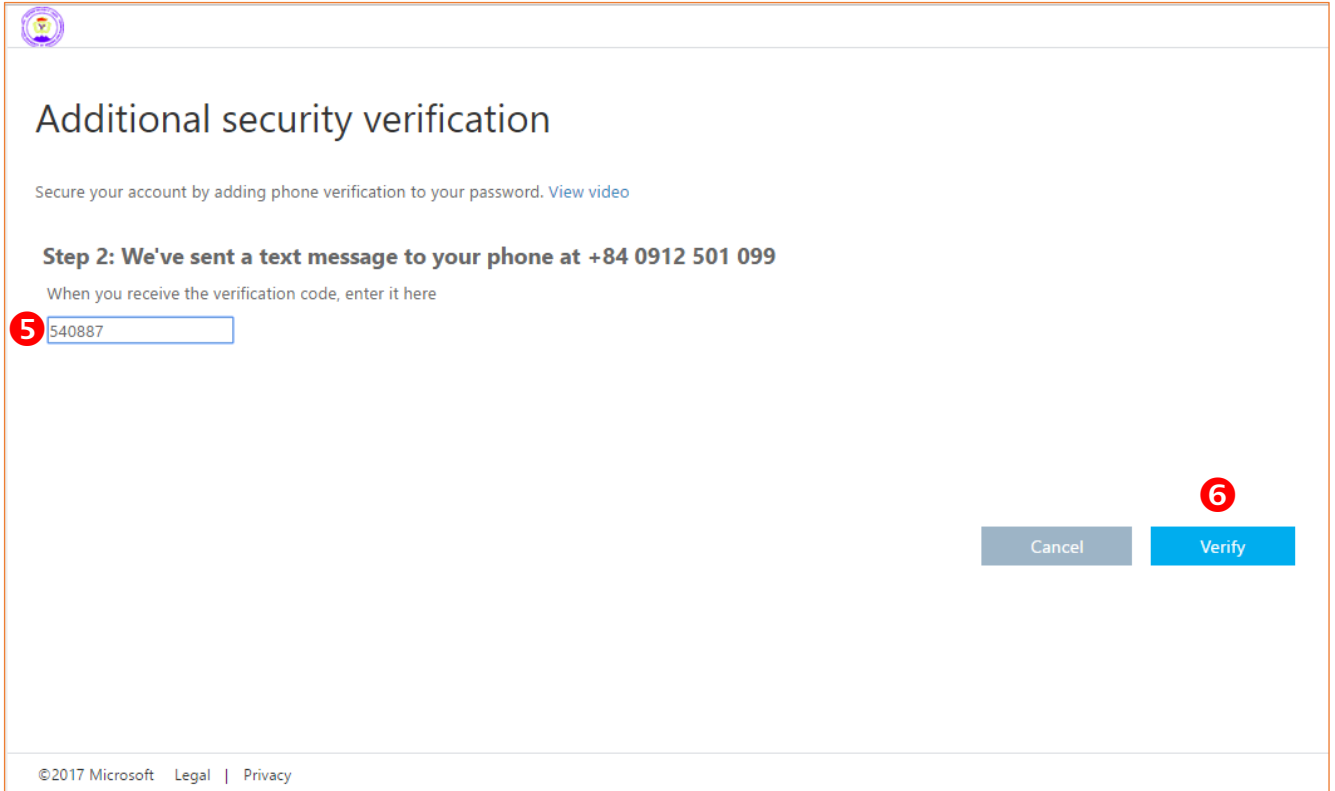
3 Send me a code by text message
 Call me

4 **Contact me**

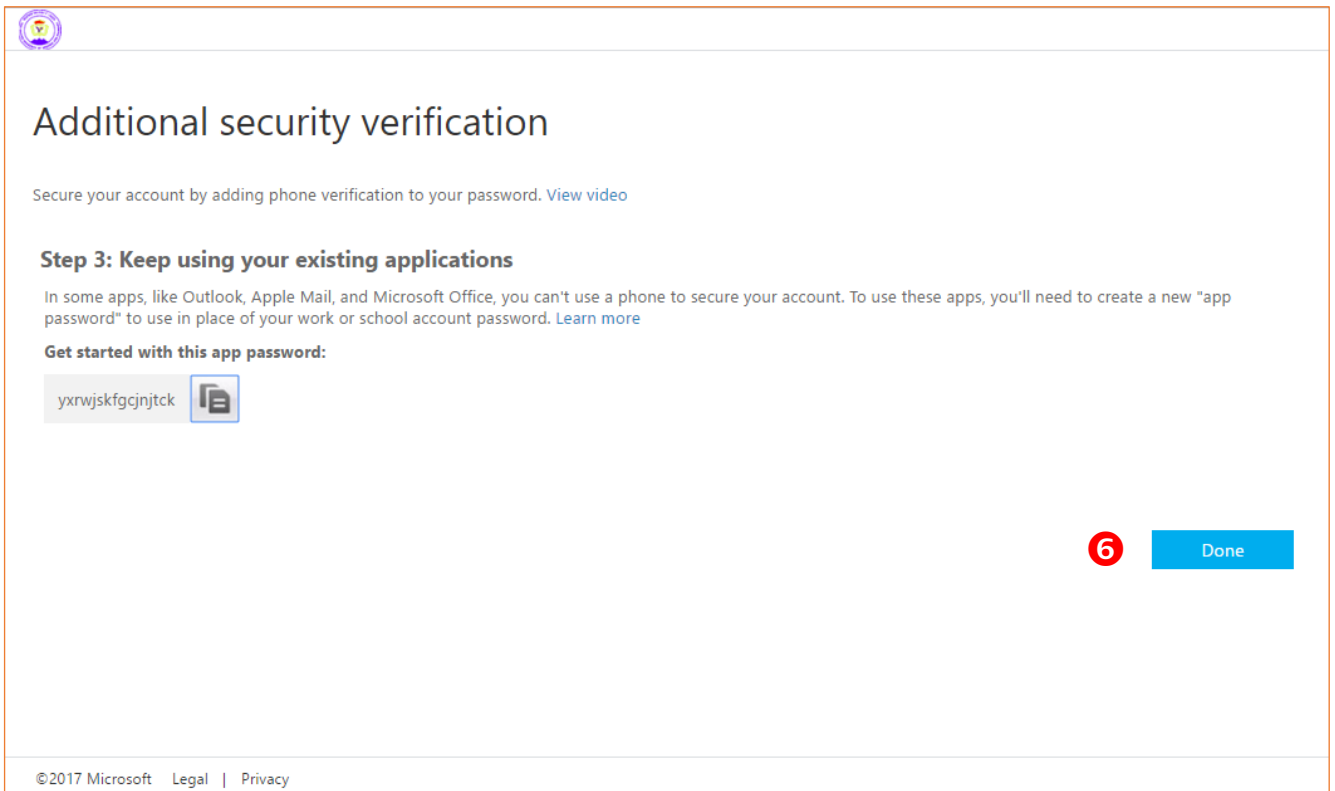
Your phone numbers will only be used for account security. Standard telephone and SMS charges will apply.

©2017 Microsoft Legal | Privacy

Hình_02



Hình_03



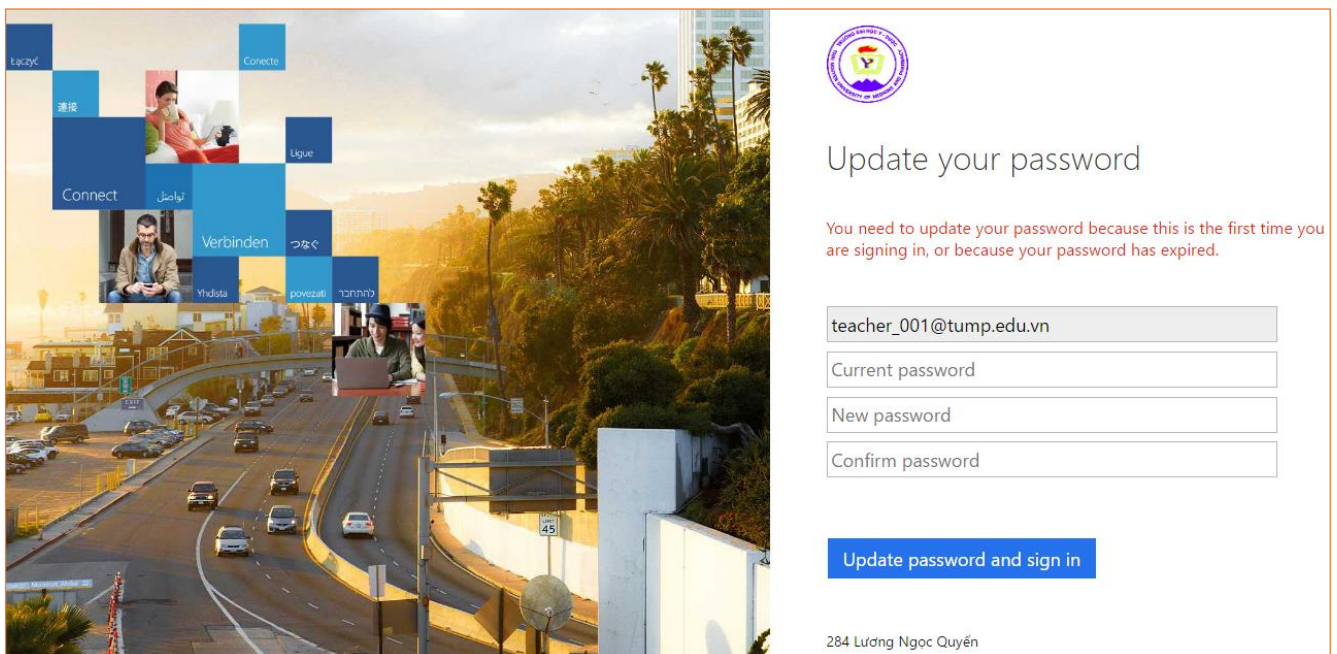
Hình_04

3. Bước 3: Đổi mật khẩu

Sau khi nhấn chuột trái vào nút “**Done**” hộp thoại hình_05 xuất hiện, lần lượt điền thông tin vào 3 hộp sáng các nội dung như sau:

- Nhập mật khẩu được cấp tạm thời (sau 60 ngày mật khẩu sẽ bị hủy);
- Nhập mật khẩu mới (lưu ý: Mật khẩu phải có các ký tự in hoa, ký tự thường, ký tự dạng số và ký tự đặc biệt);
- Nhập lại mật khẩu mới lần 2;

Tiếp theo nhấn chuột trái vào nút “**Update password and sign in**”



The image shows a user interface for updating a password. On the left, there is a collage of the word "Connect" in various languages: Łączyć, Conecte, 连接, Connect, توصل, Verbinden, つなぐ, Yidusta, povezati, and להתחבר. On the right, there is a form titled "Update your password" with the following fields: "teacher_001@tump.edu.vn", "Current password", "New password", and "Confirm password". Below the form is a blue button labeled "Update password and sign in". At the bottom right, the text "284 Lương Ngọc Quyến" is visible.

Hình_05

Hộp thoại “**Additional info required**” xuất hiện, nhấn chuột trái vào nút “**Next**” để thực hiện bước 4.

4. Bước 4: Xác thực tài khoản qua số điện thoại và email

Số điện thoại và email sử dụng để xác thực tài khoản Office 365 sau này sẽ dùng để khôi phục lại mật khẩu của tài khoản khi bị quên.

4.1. Xác thực tài khoản qua số điện thoại

Thực hiện các thao tác sau (xem hình_06):

- 1 Nhấn chuột trái vào “**Verify**” hoặc “**Set it up now**” tại mục “**Authentication Phone...**”;
- 2 Chọn mã vùng “**Vietnam (+84)**”;
- 3 Điền số điện thoại di động của cá nhân (nên chọn số thuê bao đã điền ở “bước 2”);
- 4 Nhấn chuột trái vào nút “**text me**”, hệ thống sẽ gửi tin nhắn chứa mã xác dạng số gồm 6 ký tự vào số điện thoại đã nhập ở mục 3;
- 5 Nhập mã xác thực lấy từ tin nhắn của hệ thống gửi đến điện thoại;
- 6 Nhấn chuột trái vào nút “**Verify**” để kết thúc việc xác thực qua số điện thoại.

The image shows a sequence of three screenshots from the Office 365 account verification process, with red circles and numbers 1 through 6 indicating the steps described in the text.

Step 1: The first screenshot shows a warning message: "don't lose access to your account!". Below it, a message states: "To make sure you can reset your password, we need to collect some info so we can verify who you are. We won't use this to spam you - just to keep your account more secure. You'll need to set up at least 1 of the options below." There are two options: "Authentication Phone is set to 02803852671. Verify" (with a red circle 1) and "Authentication Email is not configured. Set it up now".

Step 2: The second screenshot shows the "Authentication phone" selection screen. It says "Please verify your authentication phone number below." There is a dropdown menu for "Authentication phone" with "Vietnam (+84)" selected (with a red circle 2). Below it is a text input field containing "0912 501 099" (with a red circle 3). There are two buttons: "text me" (with a red circle 4) and "call me". A "back" button is also visible.

Step 3: The third screenshot shows the verification code entry screen. It says "We've sent a text message containing a verification code to your phone." There is a text input field containing "744014" (with a red circle 5). To its right is a "verify" button (with a red circle 6) and a "try again" link. A "back" button is also visible.

At the bottom right of the third screenshot, there is a red text message: "Your session will expire in 14:48".

Hình_06

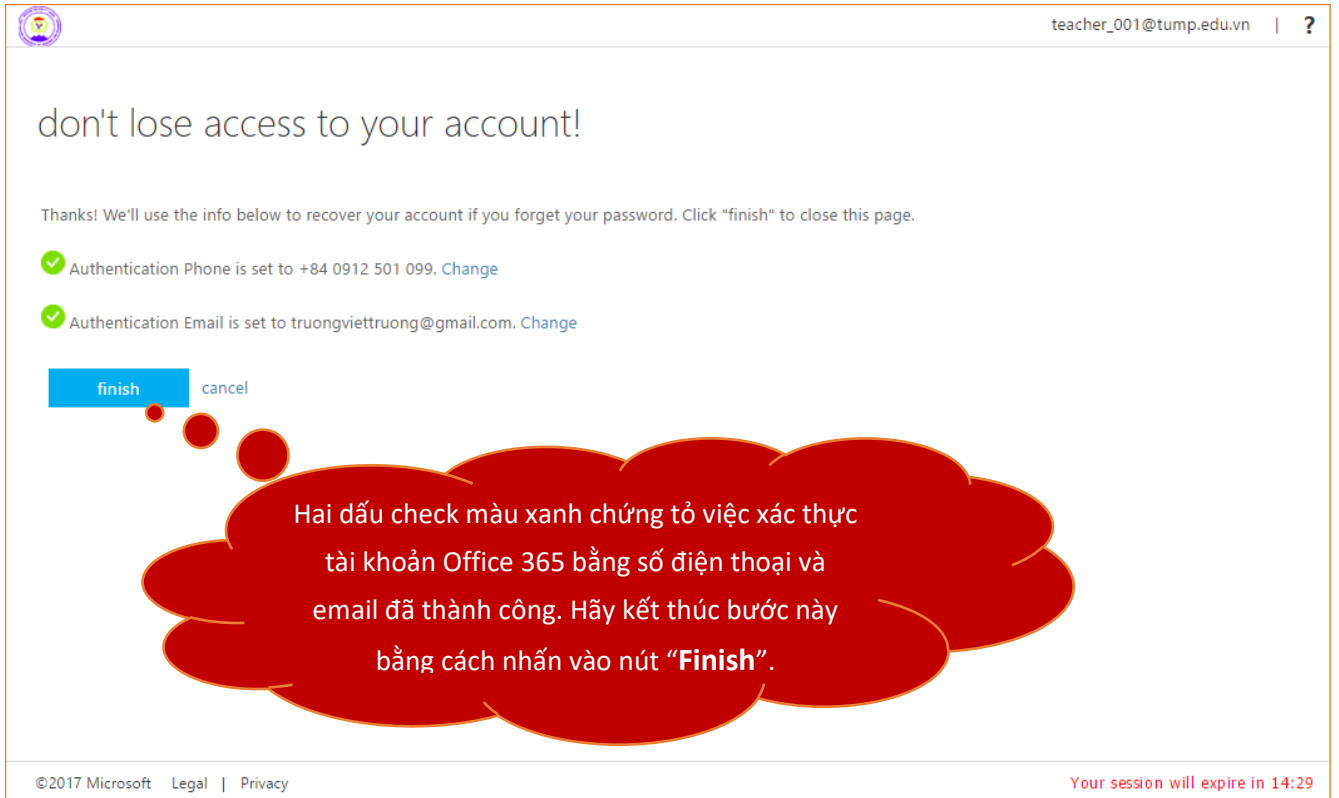
4.2. Xác thực tài khoản qua email đang sử dụng

Thực hiện các thao tác sau (xem hình_07):

- 1 Nhấn chuột trái vào “**Set it up now**” tại mục “**Authentication Email...**”;
- 2 Điền địa chỉ email đang sử dụng từ trước, điền đầy đủ cả phần mở rộng;
- 3 Nhấn vào nút “**email me**”, hệ thống sẽ gửi mã xác thực đến email đã điền ở mục 2;
- 4 Check email đã điền ở mục 2 để lấy mã xác thực dạng số gồm 6 ký tự;
- 5 Nhập mã xác thực 6 số nhận qua email;
- 6 Nhấn chuột trái vào nút “**Verify**” để kết thúc việc xác thực qua email.

The image shows a sequence of three screenshots from a web application interface, illustrating the process of verifying an account via email. The interface is in Vietnamese and includes a header with a logo and the email address 'teacher_001@tump.edu.vn'. The first screenshot shows a 'don't lose access to your account!' warning and a notification that the authentication phone is set to +84 0912 501 099. A red circle '1' highlights a message: 'Authentication Email is not configured. [Set it up now](#)'. The second screenshot shows the 'Verify your email address' step. It includes a text input field for the authentication email containing 'truongviettruong@gmail.com' (marked with a red circle '2'), an 'email me' button (marked with a red circle '3'), and a 'back' button. A blue box on the right displays the verification code: 'Your code is: 603509' (marked with a red circle '4'). Below this, it says 'Sincerely, Thai Nguyen University of Medicine and Pharmacy' and includes a logo. A footer note states: 'This message was sent from an unmonitored email address. Please do not reply to this message.' The third screenshot shows the final verification step. It includes the same 'Authentication Email' field, a disabled 'email me' button, and a message: 'We've sent an email message containing a verification code to your inbox.' Below this, there is a text input field containing the code '603509' (marked with a red circle '5'), a 'verify' button (marked with a red circle '6'), and a 'try again' link. A 'back' button is also present at the bottom.

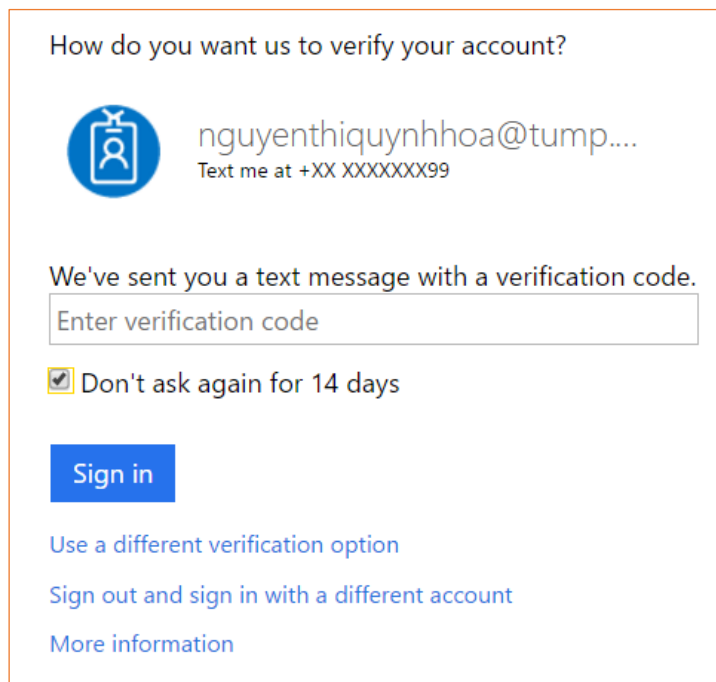
Hình_07



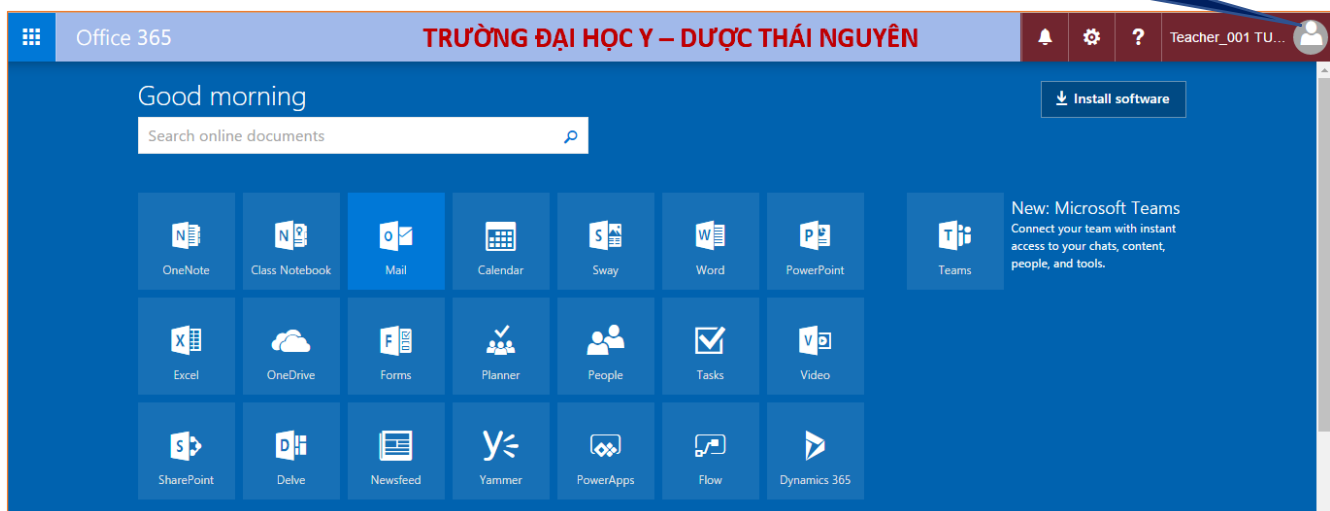
Hình_08

Sau khi kết thúc các bước thiết lập nêu trên, tài khoản sẽ được truy cập lần đầu tiên, hệ thống yêu cầu lấy mã xác thực qua tin nhắn đến số điện thoại đã thiết lập và điền vào hộp sáng (mỗi lần truy cập hoặc truy cập trên thiết bị mới hệ thống lại yêu cầu điền mã xác thực), nếu check vào lựa chọn "**Don't ask again for 14 days**" thì trong vòng 14 ngày, khi truy cập tài khoản bằng thiết bị đang sử dụng sẽ không phải điền mã xác thực; tiếp theo nhấn chuột trái vào nút "**Sign in**" để truy cập vào tài khoản Office 365, hình_09 và hình_10.

- * Trong trường hợp mã xác thực không được gửi đến số điện thoại hoặc tài khoản khác:
 - Hãy nhấn chuột trái vào "**Use a different verification option**" và thực hiện các thao tác theo sự hướng dẫn của hệ thống, hình_09;
 - Hoặc đóng cửa sổ trình duyệt và thực hiện truy cập mới.



Hình_09

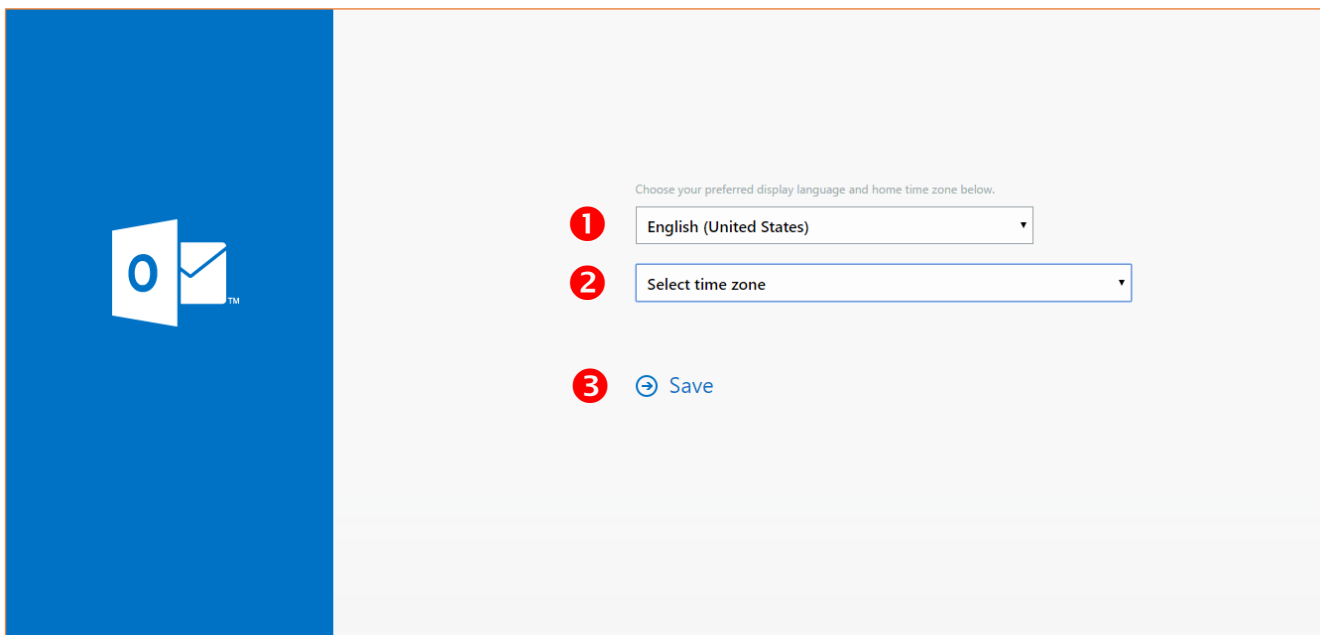


Hình_10

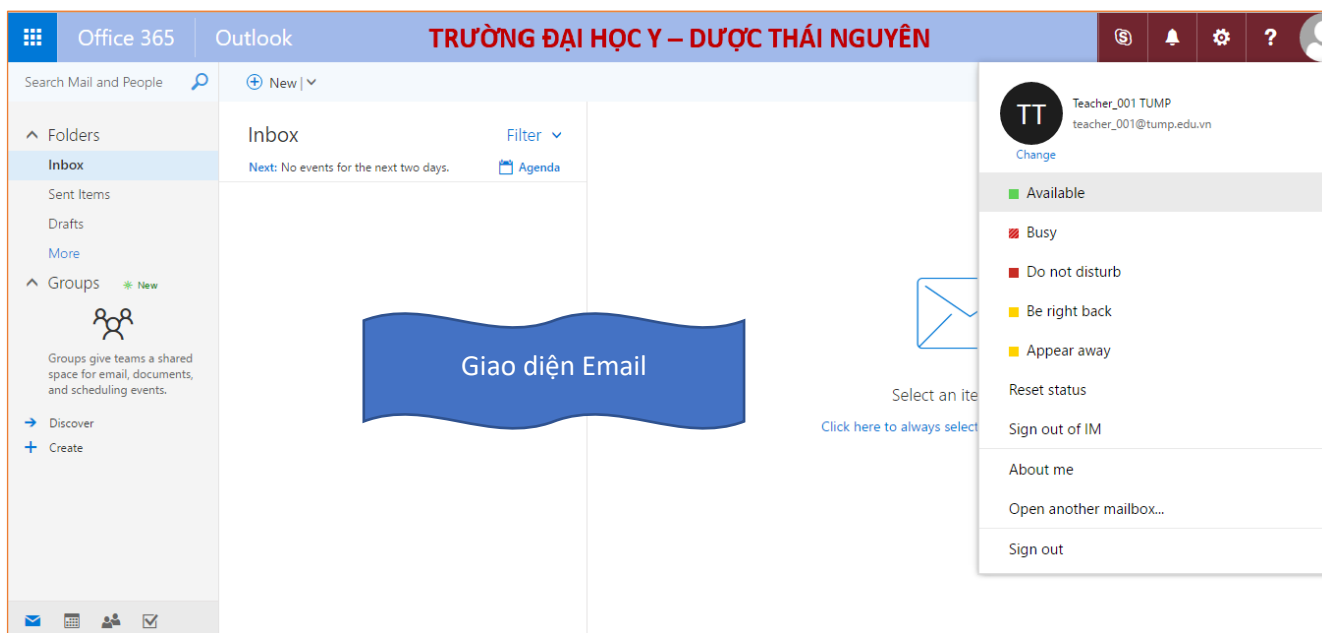
5. Bước 5: Thiết lập ngôn ngữ và thời gian

Nhấn chuột trái vào thẻ “**Email**” từ giao diện chính của tài khoản Office 365, hộp thoại hình_10 xuất hiện, thực hiện 3 thao tác dưới đây:

- 1 Lựa chọn ngôn ngữ cho email;
- 2 Thiết lập thời gian, chọn múi giờ “**(UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta**”;
- 3 Nhấn chuột trái vào nút “**Save**”, giao diện email sẽ xuất hiện (hình_11);



Hình_11



Hình_12

Chúc thành công!