

Số: 633 /TB-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 02 tháng 7 năm 2018

THÔNG BÁO
Kết luận Hội nghị giao ban tháng 6/2018

Ngày 28/6/2018, Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên đã tổ chức Hội nghị giao ban do GS.TS Nguyễn Văn Sơn, Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng Nhà trường chủ trì. Tham dự cuộc họp có lãnh đạo Nhà trường, Bệnh viện Trường, các tổ chức đoàn thể, phòng, khoa, bộ môn trực thuộc Trường. Sau khi các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6/2018 và kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 7/2018; GS.TS Nguyễn Văn Sơn đã kết luận và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm cần thực hiện trong tháng 6/2018, nội dung cụ thể như sau:

1. Công tác chuyên môn

- Thực hiện tốt công tác tuyển sinh đại học hệ chính quy và liên thông theo đúng quy định. Tổ kiểm tra hồ sơ thực hiện công tác kiểm tra, rà soát hồ sơ, đối chiếu học bạ gốc của thí sinh.

- Tổ chức Hội nghị đào tạo thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe theo Nghị định 111/2017/NĐ-CP với các Bệnh viện thực hành của Nhà trường.

- Tiếp tục tổ chức các lớp đào tạo ngắn hạn theo kế hoạch.

- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục phối hợp với các phòng, khoa, bộ môn đẩy nhanh tiến độ đánh giá 03 chương trình đào tạo: Bác sĩ Răng hàm mặt, Chuyên khoa I Nội khoa và Thạc sĩ Y học dự phòng.

- Đẩy nhanh tiến độ rà soát, nghiệm thu ngân hàng câu hỏi lượng giá học phần phục vụ năm học 2018-2019.

- Để chuẩn bị cho năm học 2018-2019, các đơn vị rà soát biên niên, đặc biệt là các bộ môn giảng dạy năm 1 thuộc chương trình Đào tạo y khoa đổi mới.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện các hoạt động liên quan đến dự án HPET, HAIVN theo kế hoạch.

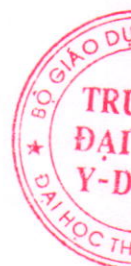
2. Công tác Tổ chức cán bộ

- Thực hiện quy trình kiện toàn cán bộ quản lý: Bệnh viện Trường, khoa, bộ môn.

- Chính sửa, hoàn thiện Đề án thành lập Trung tâm Hợp tác quốc tế về đào tạo và nghiên cứu khoa học; Trung tâm Đào tạo và nghiên cứu thực địa.

- Hội đồng Thi đua Khen thưởng Trường tổ chức bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng năm học 2017-2018, thông báo kết quả công khai và tiếp nhận các ý kiến phản hồi.

- Các đơn vị tiến hành đánh giá, chuẩn bị minh chứng phục vụ cho công tác đánh giá và xếp loại các đơn vị đào tạo trong thi đua khối năm học 2017-2018.



3. Công tác tài chính, cơ sở vật chất

- Các đơn vị gửi báo cáo kết quả thực hiện ngân sách 6 tháng đầu năm, điều chỉnh, bổ sung ngân sách 6 tháng cuối năm cho phòng Kế hoạch – Tài chính trong tháng 7/2018.

- Các đơn vị phối hợp xây dựng dự toán và kế hoạch thực hiện ngân sách 3 năm theo hướng dẫn của Đại học Thái Nguyên, Bộ Giáo dục và Đào tạo để gửi phòng Kế hoạch - Tài chính tổng hợp.

- Để chuẩn bị cho năm học mới, phòng Quản trị - Phục vụ xây dựng và triển khai kế hoạch bảo dưỡng trang thiết bị tại các giảng đường, phòng thí nghiệm...

- Bàn giao Ký túc xá, nhà thực hành xét nghiệm cho các đơn vị để triển khai các hoạt động đào tạo cho năm học 2018-2019. Phòng Quản trị - Phục vụ có kế hoạch tiếp nhận, bố trí lại vị trí một số đơn vị ngay sau khi các bộ môn chuyển vị trí.

4. Công tác học sinh sinh viên

- Chuẩn bị tốt công tác in bằng, phát bằng tốt nghiệp đảm bảo sự trang trọng, thực sự trở thành ngày hội cho sinh viên, học viên tốt nghiệp.

5. Công tác Bệnh viện Trường

- Đẩy mạnh công tác thu hút người bệnh, nâng cao chất lượng dịch vụ và sử dụng, khai thác hiệu quả các trang thiết bị phục vụ người bệnh.

6. Công tác Đảng, Đoàn thể

- Ban chỉnh sửa Quy chế chi tiêu nội bộ cần khẩn trương hoàn thiện Quy chế Chi tiêu nội bộ.

- Các đơn vị bố trí, sắp xếp cho CVBC, NLD nghỉ hè; tổ chức tham quan, nghỉ mát theo kế hoạch đảm bảo an toàn, không ảnh hưởng tới công việc và phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị.

- Đoàn Thanh niên tổ chức các hoạt động tình nguyện đảm bảo an toàn, thiết thực và hiệu quả

Trên đây là Kết luận tại Hội nghị giao ban tháng 6/2018, đề nghị các đơn vị trong toàn trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các phòng, khoa, bộ môn trực thuộc trường;
- Công đoàn, Đoàn thanh niên, Bệnh viện Trường;
- Đăng Website;
- Lưu: VT, HC-TC.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Trịnh Xuân Tráng