

Thái Nguyên, ngày 18 tháng 8 năm 2022

**LỊCH THI TUYỂN SINH  
CHUYÊN KHOA II, CHUYÊN KHOA I NĂM 2022**

**1. Lịch thi**

Ngày	Buổi	Nội dung hoạt động	Đối tượng
27/8/2022	Sáng (từ 8h00')	- Làm thủ tục dự thi tại phòng thi - Xử lý sai sót thông tin của thí sinh	CKI, CKII
	Chiều	Thi môn Chuyên ngành	CKI, CKII
28/8/2022	Sáng	Thi môn Cơ sở ngành	CKI
		Thi môn Tiếng Anh	CKII

**2. Thời gian biểu từng buổi thi và hiệu lệnh**

**2.1. Đối với các môn thi buổi sáng**

Số TT	Nội dung công việc	Thời gian	Hiệu lệnh (trống)
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CBCT phải có mặt tại Phòng Hội đồng thi Tuyển sinh để làm thủ tục bốc thăm phòng thi; nhận túi đựng bài thi, túi phụ, giấy thi, giấy nháp;</li> <li>- CBCT kiểm tra phòng thi.</li> <li>- Đánh số báo danh vào bàn chổ thí sinh ngồi.</li> </ul>	7h00' – 7h30'	
2	Gọi thí sinh vào phòng thi; kiểm tra và đổi chiếu giữa thí sinh, ảnh thí sinh và thẻ dự thi.	7h30' – 7h50'	<b>1 hồi + 3 tiếng</b>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CBCT thứ nhất đi nhận đề thi tại Phòng Hội đồng thi Tuyển sinh.</li> <li>- CBCT thứ hai nhắc nhở thí sinh những điều cần thiết về kỷ luật phòng thi; ghi rõ họ tên và ký tên vào các tờ giấy thi, giấy nháp; phát một tờ giấy thi và giấy nháp cho thí sinh; hướng dẫn và kiểm tra thí sinh gấp giấy thi đúng quy cách, ghi số báo danh và điền đủ các mục cần thiết của giấy thi trước khi làm bài.</li> </ul>	7h50' – 8h05'	<b>3 tiếng</b>
4	Cho thí sinh trong phòng thi chứng kiến tình trạng niêm phong của túi đựng đề thi, sự phù hợp môn thi	8h05' – 8h10'	



	với lịch thi và lập biên bản xác nhận có chữ ký của 2 thí sinh.		
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Bóc túi đựng đề thi và đổi chiếu số lượng đề thi theo từng chuyên ngành với số đề thi ghi trên túi đựng đề thi.</i></li> <li>- <i>Phát đề thi cho thí sinh theo đúng chuyên ngành đăng kí dự thi.</i></li> <li>- <i>Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng đề thi.</i></li> </ul>	8h10' – 8h20'	6 tiếng
6	<i>Bắt đầu giờ làm bài (Thời gian làm bài 120 phút)</i>	8h30'	9 tiếng
7	Cán bộ coi thi thứ nhất nộp đề thi thừa cho người được Trưởng Ban coi thi phân công.	8h45'	
8	Cán bộ coi thi thông báo cho thí sinh khi còn 15 phút làm bài.	10h15'	
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hết thời gian làm bài: CBCT thu bài thi của thí sinh;</li> <li>- Yêu cầu thí sinh ký vào danh sách thu bài (ghi rõ số tờ giấy thi);</li> <li>- Bàn giao bài thi cho người được Trưởng Ban coi thi phân công.</li> </ul>	10h30'	1 hồi dài

## 2.2. Đối với các môn thi buổi chiều

Số TT	Nội dung công việc	Thời gian	Hiệu lệnh (trống)
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CBCT phải có mặt tại Phòng Hội đồng thi Tuyên sinh để làm thủ tục bốc thăm phòng thi; nhận túi đựng bài thi, túi phụ, giấy thi, giấy nháp;</li> <li>- CBCT kiểm tra phòng thi.</li> <li>- Đánh số báo danh vào bàn chổ thí sinh ngồi.</li> </ul>	13h00' - 13h30'	
2	Gọi thí sinh vào phòng thi; kiểm tra và đổi chiếu giữa thí sinh, ảnh thí sinh và thẻ dự thi.	13h30' - 13h50'	1 hồi + 3 tiếng
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CBCT thứ nhất đi nhận đề thi tại Phòng Hội đồng thi Tuyên sinh.</li> <li>- CBCT thứ hai nhắc nhở thí sinh những điều cần thiết về kỷ luật phòng thi; ghi rõ họ tên và ký tên vào các tờ giấy thi, giấy nháp; phát một tờ giấy thi và giấy nháp cho thí sinh; hướng dẫn và kiểm tra thí sinh gấp</li> </ul>	13h50' - 14h05'	3 tiếng

HUẤU  
 VĂN  
 HỌC  
 CÁI  
 HỘ  
 - DƯỢC  
 C THÀNH NAM

	giấy thi đúng quy cách, ghi số báo danh và điền đủ các mục cần thiết của giấy thi trước khi làm bài.		
4	Cho thí sinh trong phòng thi chứng kiến tình trạng niêm phong của túi đựng đề thi, sự phù hợp môn thi với lịch thi và lập biên bản xác nhận có chữ ký của 2 thí sinh.	14h05' – 14h10'	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Bóc túi đựng đề thi và đổi chiếu số lượng đề thi theo từng chuyên ngành với số đề thi ghi trên túi đựng đề thi.</i></li> <li>- <i>Phát đề thi cho thí sinh theo đúng chuyên ngành đăng kí dự thi.</i></li> <li>- <i>Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng đề thi.</i></li> </ul>	14h10' – 14h20'	6 tiếng
6	<i>Bắt đầu giờ làm bài (Thời gian làm bài 120 phút)</i>	14h30'	9 tiếng
7	Cán bộ coi thi thứ nhất nộp đề thi cho người được Trưởng Ban coi thi phân công.	14h45'	
8	Cán bộ coi thi thông báo cho thí sinh khi còn 15 phút làm bài.	16h15'	
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hết thời gian làm bài: CBCT thu bài thi của thí sinh;</li> <li>- Yêu cầu thí sinh ký vào danh sách thu bài (ghi rõ số tờ giấy thi);</li> <li>- Bàn giao bài thi cho người được Trưởng Ban coi thi phân công.</li> </ul>	16h30'	1 hồi dài

3. Thời gian làm bài của các môn thi: 120 phút/môn thi. *b70*

HỘI TRƯỞNG – CHỦ TỊCH HĐTSSDH



PGS.TS Nguyễn Tiến Dũng

