

**KẾ HOẠCH PHỔ BIẾN TRIẾT LÝ GIÁO DỤC  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y – DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

**1. Căn cứ lập kế hoạch**

Căn cứ Quyết định số 200/QĐ-ĐHYD ngày 30/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Triết lý giáo dục của trường Đại học Y – Dược, Đại học Thái Nguyên.

**2. Mục đích**

Phổ biến rộng rãi nội dung và ý nghĩa của Triết lý giáo dục trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên đến cán bộ, viên chức, người lao động, các tổ chức đoàn thể và người học trong toàn trường.

**3. Nội dung phổ biến Triết lý giáo dục**

***“Tâm đức – Trí tài – Nhân ái”***

**Tâm đức:** Người cán bộ y tế có nhiệm vụ cao cả là chăm sóc sức khỏe nhân dân. Vì vậy, Triết lý giáo dục của Nhà trường là đào tạo cán bộ y tế có cái tâm trong sáng, có đạo đức nghề nghiệp, có tinh thần trách nhiệm cao, tận tụy phục vụ người bệnh, có lòng yêu nghề, không ngừng học tập trau dồi nghề nghiệp, không quản ngại khó khăn gian khổ để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

**Trí tài:** Người cán bộ y tế cần có đầy đủ trí tuệ, tài năng và năng lực nghề nghiệp. Vì vậy, Triết lý giáo dục của Nhà trường nhằm hướng đến đào tạo cán bộ y tế có kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp, có ý chí và nghị lực trong học tập rèn luyện nâng cao tay nghề đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe nhân dân và hội nhập với các nước trong khu vực và quốc tế.

**Nhân ái:** Người cán bộ y tế được đào tạo là người hết lòng thương yêu chăm sóc người bệnh, “coi họ đau đớn cũng như mình đau đớn”. Vì vậy, Triết lý giáo dục của Nhà trường hướng đến đào tạo người cán bộ y tế có lòng nhân ái, tôn trọng người bệnh, đặt mình vào nỗi đau để hiểu những lo lắng, bức xúc của người bệnh, biết chia sẻ với đồng nghiệp và có trách nhiệm với xã hội./.

**4. Tổ chức thực hiện phổ biến Triết lý giáo dục**

**4.1. Đối với cán bộ lãnh đạo chủ chốt**

- Người thực hiện: Hiệu trưởng
- Đối tượng phổ biến: Ban chấp hành Đảng bộ; Ban Giám hiệu; Chủ tịch Hội đồng Trường; Kế toán trưởng; Trưởng, phó các phòng chức năng; Trưởng, phó các khoa/ bộ

môn trực thuộc Trường; Chủ tịch Công đoàn Trường; Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; Bí thư Đoàn Trường; Chủ tịch Hội Sinh viên; Ban Giám đốc Bệnh viện Trường.

- Thời gian: Trong các buổi giao ban cơ quan hằng tháng (Quý 1-2 năm 2019).
- Địa điểm: Phòng họp 1 Trường ĐHYD

#### **4.2. Đối với toàn thể cán bộ viên chức, người lao động**

- Người thực hiện: Lãnh đạo phòng Hành chính - Tổ chức
- Đối tượng phổ biến: Cán bộ, viên chức, người lao động của phòng, khoa, bộ môn trực thuộc Trường
- Thời gian: Trong các buổi chào cờ (Quý 1-2 năm 2019).
- Địa điểm: Tầng 10 Nhà 11 tầng Trường ĐHYD

#### **4.3. Đối với các cán bộ giảng dạy ở các bộ môn**

- Người thực hiện: Lãnh đạo bộ môn
- Đối tượng phổ biến: Cán bộ giảng dạy của bộ môn
- Thời gian phổ biến: Trong các buổi họp của bộ môn (Quý 1-2 năm 2019).
- Địa điểm: Văn phòng bộ môn

#### **4.4. Đối với Ban cán sự các lớp sinh viên**

- Người thực hiện: Lãnh đạo phòng CTHSSV
- Đối tượng phổ biến: Đại diện Ban cán sự các lớp sinh viên
- Thời gian: Trong các buổi giao ban sinh viên hằng tháng (Quý 1-2 năm 2019)
- Địa điểm: Giảng đường C101

#### **4.5. Đối với sinh viên**

- Người thực hiện: Cố vấn học tập các lớp sinh viên
- Đối tượng phổ biến: Sinh viên toàn trường
- Thời gian: Trong các buổi sinh hoạt lớp sinh viên (Quý 1-2 năm 2019)
- Địa điểm: Giảng đường.

#### **4.6. Đối với các tổ chức, cá nhân ngoài trường**

- Đơn vị thực hiện: Phòng Hành chính – Tổ chức
- Đối tượng phổ biến: các tổ chức, cá nhân ngoài trường
- Cách thức phổ biến: in nội dung triết lý ở cặp file đựng tài liệu phát cho các đại biểu tham dự Hội nghị do Nhà trường tổ chức
- Thời gian thực hiện: hằng năm ./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị thuộc trường;
- Website trường;
- Lưu: VT, KT&ĐBCLGD (03).

HIỆU TRƯỞNG



GS. TS Nguyễn Văn Sơn