

THÔNG BÁO

Sửa đổi, bổ sung một số nội dung tại Thông báo số 705/TB-ĐHYD ngày 13/5/2020 của Trường Đại học Y – Dược, Đại học Thái Nguyên về việc tuyển sinh ngành Điều dưỡng liên thông từ trung cấp và cao đẳng lên đại học hình thức vừa làm vừa học năm 2020 (đợt 1)

Kính gửi:

- Sở Y tế các tỉnh;
- Các Bệnh viện, Trung tâm Y tế;
- Các tổ chức xã hội, cá nhân và đơn vị liên quan.

Căn cứ Công văn số 576/ĐHTN-ĐT ngày 26/3/2020 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc phê duyệt chỉ tiêu và cho phép mở lớp ĐH hệ VLVH của trường Đại học Y - Dược mở tại Trường năm 2020;

Căn cứ Thông tư 09/2020/TT-BGDĐT ngày 7/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh đại học; tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục mầm non;

Căn cứ Quyết định số 585 /QĐ-ĐHYD ngày 13/5/2020 của Trường Đại học Y – Dược, Đại học Thái Nguyên về việc Ban hành Đề án tuyển sinh năm 2020.

Căn cứ Quyết định số 613/QĐ-ĐHYD ngày 02/6/2020 của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên về việc Ban hành Đề án tuyển sinh năm 2020;

Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên gửi tới Quý đơn vị và các cá nhân quan tâm Sửa đổi, bổ sung một số nội dung tại Thông báo số 705/TB-ĐHYD ngày 13/5/2020 của Trường Đại học Y – Dược, Đại học Thái Nguyên về việc tuyển sinh ngành Điều dưỡng liên thông từ trung cấp và cao đẳng lên đại học hình thức vừa làm vừa học năm 2020 (đợt 1).

1. Tại phần B, mục I, số thứ tự 1 sửa đổi, bổ sung như sau

Đối tượng tuyển sinh

- Ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào đạt 1 trong các tiêu chí sau:
 - (1) Học lực lớp 12 xếp loại khá;
 - (2) Điểm trung bình chung các môn văn hóa THPT đạt từ 6,5 trở lên;¹
 - (3) Tốt nghiệp THPT loại khá;
 - (4) Học lực lớp 12 đạt loại trung bình và có 5 năm kinh nghiệm công tác đúng chuyên môn đào tạo;²
 - (5) Tốt nghiệp trình độ trung cấp hoặc cao đẳng đạt loại khá;
 - (6) Tốt nghiệp trình độ trung cấp đạt loại trung bình và có 5 năm kinh nghiệm công tác đúng chuyên môn đào tạo.²

2. Tại phần B, mục I, số thứ tự 2 sửa đổi như sau

Dự kiến thời gian tổ chức

- Nhận hồ sơ : Trước 15h ngày 30/6/2020
- Công bố trúng tuyển: Trước 17h ngày 30/7/2020
- Nhập học Từ 15/8/2020 – 16/8/2020

¹ Điểm trung bình chung các môn văn hóa THPT là trung bình cộng điểm trung bình các môn học (ĐTBcm) cả năm của 3 năm học THPT

Cụ thể: $(\text{ĐTBcm cả năm lớp 10} + \text{ĐTBcm cả năm lớp 11} + \text{ĐTBcm cả năm lớp 12})/3 \geq 6,5$.

² Thời gian xác định kinh nghiệm công tác được tính đến 30/6/2020.

3. Tại phần B, mục I, số thứ tự 3 sửa đổi, bổ sung như sau

Nguyên tắc xét tuyển

Điểm xét tuyển (ĐXT): là điểm trung bình cả năm của các môn theo tổ hợp xét tuyển; cộng với điểm ưu tiên khu vực (*thực hiện theo Quy chế tuyển sinh hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo nhưng Nhà trường không áp dụng xét ưu tiên trong thời gian học trung cấp*), và cộng điểm ưu tiên đối tượng (nếu có). Thời gian công tác để xác định điểm ưu tiên được tính đến 30/6/2020. Thang điểm xét tuyển là thang điểm 30, làm tròn đến 02 chữ số thập phân.

4. Tại phần B, mục I, số thứ tự 5 sửa đổi, bổ sung như sau

Hồ sơ đăng ký xét tuyển

- (1) Phiếu đăng ký xét tuyển (dán ảnh, đóng dấu giáp lai), thí sinh điền đầy đủ thông tin theo mẫu, ký ghi rõ họ tên, có xác nhận của cơ quan quản lý y tế từ cấp huyện, Sở Y tế hoặc cấp tương đương trở lên; đối với thí sinh thuộc các cơ sở y tế tư nhân bổ sung thêm xác nhận thời gian công tác của Sở Y tế; đối với thí sinh chưa đi làm phải lấy xác nhận của địa phương nơi cư trú.
- (2) Bản sao có công chứng Bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng Điều dưỡng. Đối với thí sinh có bằng chuyển đổi thì phải nộp cả bản sao công chứng bằng học trước và bản sao công chứng bằng chuyển đổi.
- (3) Bản sao có công chứng Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông hoặc bổ túc văn hoá tương đương.
- (4) Bản sao có công chứng Học bạ THPT (*mang kèm bản gốc để đối chiếu khi đến nộp hồ sơ*).
- (5) Bản sao hoặc bản photo công chứng Giấy khai sinh.
- (6) Minh chứng quá trình công tác:
 - Quyết định tuyển dụng hoặc hợp đồng lao động.
 - + Đối với thí sinh làm việc tại cơ sở y tế công lập: Bản sao có công chứng Quyết định tuyển dụng công chức, viên chức hoặc Quyết định phân công công tác hoặc Hợp đồng lao động của cấp có thẩm quyền còn hiệu lực.
 - + Đối với thí sinh làm việc tại cơ sở y tế ngoài công lập: Bản sao hợp pháp hợp đồng lao động, Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và Giấy phép hành nghề y, được tư nhân của đơn vị công tác.
 - Giấy xác nhận thời gian công tác (ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận) của cơ quan quản lý người lao động. Đối với thí sinh thuộc cơ sở y tế tư nhân (chưa có con dấu đủ tư cách pháp nhân) thì Giấy xác nhận thời gian công tác do đơn vị quản lý người lao động cấp và có xác nhận của Sở Y tế.
 - Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội (do Bảo hiểm xã hội cấp, từ khi đóng bảo hiểm đến thời điểm nộp hồ sơ).
- (7) Giấy xác nhận đối tượng ưu tiên tuyển sinh của cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).
- (8) 01 bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại liên hệ của thí sinh để nhận giấy báo trúng tuyển.

Chú ý: Thí sinh đã trúng tuyển nhập học nhưng bị phát hiện có hành vi gian lận hoặc liên quan trực tiếp đến gian lận trong giấy tờ, hồ sơ đã kê khai sẽ bị xử lý theo quy định của Nhà trường và chịu trách nhiệm trước Pháp luật.

Nơi nhận:

- ĐHTN (báo cáo);
- Như kính gửi (đề t/b);
- Phòng CNTT (đăng Website đề t/b);
- HĐTS trường ĐHYD (đề t/h);
- Các đơn vị trong trường (đề p/h);
- Lưu VT, ĐT.



**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PGS.TS. Nguyễn Tiến Dũng