

Số: 732 /TB-ĐHYD  
V/v: kế hoạch tổ chức thi đánh giá  
năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra  
đợt 1 năm 2020

Thái Nguyên, ngày 18 tháng 5 năm 2020

**THÔNG BÁO**  
**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ**  
**CHUẨN ĐẦU RA ĐỢT 1 NĂM 2020**

Căn cứ Quyết định số 2078/ĐHTN-ĐT ngày 22 tháng 12 năm 2014 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc quy định chuẩn năng lực và chứng chỉ ngoại ngữ đối với sinh viên tốt nghiệp của Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2019-2020;

Nhằm tạo điều kiện cho sinh viên đạt chuẩn về trình độ tiếng Anh trước khi ra trường và chủ động kế hoạch ôn thi, Ban chỉ đạo Đề án Ngoại ngữ 2020 Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên thông báo kế hoạch tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ chuẩn đầu ra năm 2020 cụ thể như sau:

<b>ĐỢT THI</b>	<b>Trình độ</b>	<b>Thời gian đăng ký (Dự kiến)</b>	<b>Thời gian thi (Dự kiến)</b>	<b>Nội dung thi</b>
1	A2 (KET)	20/5-08/6/2020	21/6/2019	- Kỹ năng Đọc + Viết - Kỹ năng nghe hiểu - Kỹ năng Nói

- Thời gian thi chính thức nếu có thay đổi sẽ thông báo trên Website trường trước ngày thi 7 ngày.

## **2. Thủ tục đăng ký dự thi**

Sinh viên có nguyện vọng thi đăng ký trực tiếp tại Văn phòng khoa Khoa học cơ bản- Trường Đại học Y - Dược (Trong giờ hành chính). Sinh viên có thể lập danh sách nộp theo lớp.

### **\* Đăng ký thi**

- Đơn đăng ký dự thi theo mẫu (lấy trực tiếp tại Văn phòng khoa Khoa học cơ bản hoặc tải về trên website của trường).

- 03 ảnh thẻ (3 x 4), chụp không quá 03 tháng (ghi rõ họ tên, ngày sinh vào phía sau ảnh).

- 01 bản photo chứng minh thư nhân dân.

- Lệ phí thi: 220.000 đồng /sinh viên. (đối với trình độ A2)

Lệ phí cấp giấy chứng nhận: 40.000 đồng/chứng chỉ (*giấy chứng nhận do nhà trường cấp nếu Sinh viên có nhu cầu đề nghị*)

Thông tin chi tiết xin liên hệ: Văn phòng khoa Khoa học cơ bản, Trường Đại học Y- Dược, Đại học Thái Nguyên. Điện thoại: 0280.3655.017.

Nhận được thông báo này, đề nghị các đơn vị trong trường, cố vấn học tập và ban cán sự các lớp thông báo để sinh viên có nhu cầu ôn thi và đăng ký thi đúng kế hoạch.

**Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu;
- Các phòng, Khoa/Bộ môn;
- Phòng CNTT đăng Website;
- Lưu VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**PGS.TS Nguyễn Tiến Dũng**