

Số: 125/HĐTH-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 13 tháng 5 năm 2024

**HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC VỀ ĐÀO TẠO THỰC HÀNH
GIỮA TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN VỚI
BỆNH VIỆN TRUNG ƯƠNG THÁI NGUYÊN**

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 111/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ về tổ chức đào tạo khối ngành sức khỏe;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo hàng năm của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên;

Hôm nay, ngày tháng năm 2024, tại Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên chúng tôi gồm:

BÊN A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Đại diện: Ông Nguyễn Tiến Dũng

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ: Số 284, Đường Lương Ngọc Quyến, Thành phố Thái Nguyên

Điện thoại: 02083 840 299 Fax: 02803 855 710

Tài khoản: 39010000824878 tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam, chi nhánh Thái Nguyên.

BÊN B: BỆNH VIỆN TRUNG ƯƠNG THÁI NGUYÊN

Đại diện: Ông: Nguyễn Công Hoàng

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: 479 đường Lương Ngọc Quyến, phường Phan Đình Phùng, TP Thái Nguyên

Điện thoại: 02083 852 671

Số tài khoản: 37130105652500000 Tại: Kho bạc nhà nước tỉnh Thái Nguyên

Hai bên thỏa thuận ký kết hợp đồng nguyên tắc đào tạo thực hành với những nội dung cơ bản sau đây:



Điều 1. Nội dung Hợp đồng đào tạo thực hành

1. Đối tượng, số lượng người thực hành:

Sinh viên mã ngành Kỹ thuật Hình ảnh y học - trình độ Đại học

Số lượng cụ thể: trong hợp đồng chi tiết

2. Người hướng dẫn thực hành

a) Người hướng dẫn thực hành của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên: Số lượng giảng viên trình độ chuyên môn là Tiến sĩ, BSCKII, thạc sĩ, BSCKI, Bác sĩ, Dược sĩ, DSCKI, DSCKII, Cử nhân Điều dưỡng được trình bày cụ thể trong hợp đồng chi tiết.

b) Người hướng dẫn thực hành của Bệnh viện Trung ương Thái Nguyên: Số lượng cán bộ, trình độ chuyên môn là Tiến sĩ, BSCKII, thạc sĩ, BSCKI, Bác sĩ, Dược sĩ, Cử nhân Điều dưỡng được trình bày cụ thể trong hợp đồng chi tiết.

3. Nội dung chuyên môn thực hành:

Thực hành các nội dung lâm sàng Kỹ thuật Hình ảnh y học - trình độ Đại học tại Bệnh viện Trung ương Thái Nguyên.

4. Thời gian thực hành: Từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 trở đi.

5. Địa điểm thực hành:

Bệnh viện Trung ương Thái Nguyên.

6. Chi phí thực hành:

Chi phí thực hành sẽ được tính theo các quy định hiện hành và được thể hiện trong các hợp đồng cụ thể của các đối tượng đi thực hành tại Bệnh viện theo từng năm học.

7. Thời hạn của Hợp đồng đào tạo thực hành:

Tính theo năm học và từng khóa học cụ thể.

8. Chương trình thực hành đã được phê duyệt:

Thể hiện trong chương trình đào tạo đã được gửi cho Bệnh viện.

9. Tên cơ sở thực hành đáp ứng yêu cầu tại:

Bệnh viện Trung ương Thái Nguyên

Điều 2. Phương thức và thời hạn thanh toán chi phí thực hành

1. Phương thức thanh toán: Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên căn cứ vào các hợp đồng và thanh lý hợp đồng sẽ thanh toán bằng hình thức chuyển khoản cho Bệnh viện Trung ương Thái Nguyên.
2. Thời hạn thanh toán: Thời hạn thanh toán theo thời hạn thanh lý hợp đồng của từng năm học.

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

1. Bên A có quyền:

- a) Được đưa người thực hành của cơ sở mình đến cơ sở thực hành để hướng dẫn thực hành hoặc tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp theo thỏa thuận trong Hợp đồng.
- b) Được cung cấp thông tin, kiểm tra về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở thực hành.
- c) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở thực hành vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng (nếu có).
- d) Các quyền khác (nếu có).

2. Bên A có nghĩa vụ:

- a) Cung cấp cho Bên B thông tin của người thực hành; kế hoạch đào tạo thực hành của học phần/tín chỉ.
- b) Chi trả chi phí thực hành đầy đủ theo thỏa thuận với Bên B.
- c) Chịu trách nhiệm và xử lý vi phạm đối với người hướng dẫn thực hành của cơ sở mình tham gia hướng dẫn thực hành và hoạt động chuyên môn tại cơ sở thực hành.
- d) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

1. Bên B có quyền:

- a) Bố trí, phân công người hướng dẫn thực hành để hướng dẫn người thực hành theo đúng các điều khoản ghi trong Hợp đồng.
- b) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc có các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở giáo dục vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.
- c) Thu chi phí thực hành theo thỏa thuận với Bên A.
- d) Các quyền khác (nếu có)

2. Bên B có nghĩa vụ:



a) Bảo đảm các điều kiện thuận lợi để người thực hành được thực hành theo đúng các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

b) Bảo đảm giảng dạy đúng nội dung chuyên môn thực hành, tiến độ thực hành đã được thống nhất trong kế hoạch đào tạo thực hành.

c) Bố trí người thực hành của cơ sở giáo dục tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp và chi trả thù lao cho người thực hành theo quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ sở.

d) Bảo đảm quyền lợi của người thực hành theo quy định của pháp luật (nếu có).

đ) Xác nhận kết quả thực hành của người thực hành theo quy định.

e) Chịu trách nhiệm về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở.

g) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản nêu trên, bên nào vi phạm bên đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên cùng nhau thương lượng giải quyết, nếu không thống nhất thì đưa ra Tòa án để giải quyết.

3. Hợp đồng này làm thành 06 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 03 bản./.

BÊN A
(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Tiến Dũng

BÊN B
(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Công Hoàng

Số: 126/HĐTH-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 13 tháng 5 năm 2024

**HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC VỀ ĐÀO TẠO THỰC HÀNH
GIỮA TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN VỚI
BỆNH VIỆN A THÁI NGUYÊN**

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 111/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ về tổ chức đào tạo khối ngành sức khỏe;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo hàng năm của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên;

Hôm nay, ngày tháng năm 2024, tại Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên chúng tôi gồm:

BÊN A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Đại diện: Ông Nguyễn Tiến Dũng

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ: Số 284, Đường Lương Ngọc Quyến, Thành phố Thái Nguyên

Điện thoại: 02083 840 299 Fax: 02803 855 710

Tài khoản: 39010000824878 tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam, chi nhánh Thái Nguyên.

BÊN B: BỆNH VIỆN A THÁI NGUYÊN

Đại diện: Ông: Hà Hải Bằng

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: Đường Quang Trung, phường Thịnh Đán, TP Thái Nguyên

Điện thoại: 02083 846071

Số tài khoản: 37130107062700000 Tại: Kho bạc nhà nước tỉnh Thái Nguyên

Hai bên thỏa thuận ký kết hợp đồng nguyên tắc đào tạo thực hành với những nội dung cơ bản sau đây:

Điều 1. Nội dung Hợp đồng đào tạo thực hành



1. Đối tượng, số lượng người thực hành:

Sinh viên mã ngành Kỹ thuật Hình ảnh y học - trình độ Đại học

Số lượng cụ thể: trong hợp đồng chi tiết

2. Người hướng dẫn thực hành

a) Người hướng dẫn thực hành của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên: Số lượng giảng viên trình độ chuyên môn là Tiến sĩ, BSCKII, thạc sĩ, BSCKI, Bác sĩ, Dược sĩ, DSCKI, DSCKII, Cử nhân Điều dưỡng được trình bày cụ thể trong hợp đồng chi tiết.

b) Người hướng dẫn thực hành của Bệnh viện A Thái Nguyên: Số lượng cán bộ, trình độ chuyên môn là Tiến sĩ, BSCKII, thạc sĩ, BSCKI, Bác sĩ, Dược sĩ, Cử nhân Điều dưỡng được trình bày cụ thể trong hợp đồng chi tiết.

3. Nội dung chuyên môn thực hành:

Thực hành các nội dung lâm sàng Kỹ thuật Hình ảnh y học - trình độ Đại học tại Bệnh viện A Thái Nguyên.

4. Thời gian thực hành: Từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 trở đi.

5. Địa điểm thực hành:

Bệnh viện A Thái Nguyên.

6. Chi phí thực hành:

Chi phí thực hành sẽ được tính theo các quy định hiện hành và được thể hiện trong các hợp đồng cụ thể của các đối tượng đi thực hành tại Bệnh viện theo từng năm học.

7. Thời hạn của Hợp đồng đào tạo thực hành:

Tính theo năm học và từng khóa học cụ thể.

8. Chương trình thực hành đã được phê duyệt:

Thể hiện trong chương trình đào tạo đã được gửi cho Bệnh viện.

9. Tên cơ sở thực hành đáp ứng yêu cầu tại:

Bệnh viện A Thái Nguyên

Điều 2. Phương thức và thời hạn thanh toán chi phí thực hành

1. Phương thức thanh toán: Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên căn cứ vào các hợp đồng và thanh lý hợp đồng sẽ thanh toán bằng hình thức chuyển khoản cho Bệnh viện A Thái Nguyên.

2. Thời hạn thanh toán: Thời hạn thanh toán theo thời hạn thanh lý hợp đồng của từng năm học.

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

1. Bên A có quyền:

a) Được đưa người thực hành của cơ sở mình đến cơ sở thực hành để hướng dẫn thực hành hoặc tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp theo thỏa thuận trong Hợp đồng.

b) Được cung cấp thông tin, kiểm tra về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở thực hành.

c) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở thực hành vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng (nếu có).

d) Các quyền khác (nếu có).

2. Bên A có nghĩa vụ:

a) Cung cấp cho Bên B thông tin của người thực hành; kế hoạch đào tạo thực hành của học phần/tín chỉ.

b) Chi trả chi phí thực hành đầy đủ theo thỏa thuận với Bên B.

c) Chịu trách nhiệm và xử lý vi phạm đối với người hướng dẫn thực hành của cơ sở mình tham gia hướng dẫn thực hành và hoạt động chuyên môn tại cơ sở thực hành.

d) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

1. Bên B có quyền:

a) Bố trí, phân công người hướng dẫn thực hành để hướng dẫn người thực hành theo đúng các điều khoản ghi trong Hợp đồng.

b) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc có các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở giáo dục vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

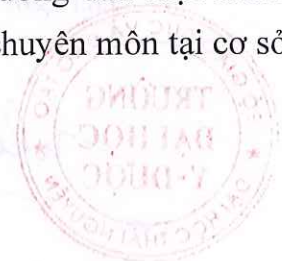
c) Thu chi phí thực hành theo thỏa thuận với Bên A.

d) Các quyền khác (nếu có)

2. Bên B có nghĩa vụ:

a) Bảo đảm các điều kiện thuận lợi để người thực hành được thực hành theo đúng các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

b) Bảo đảm giảng dạy đúng nội dung chuyên môn thực hành, tiến độ thực hành đã được thống nhất trong kế hoạch đào tạo thực hành.



c) Bố trí người thực hành của cơ sở giáo dục tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp và chi trả thù lao cho người thực hành theo quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ sở.

d) Bảo đảm quyền lợi của người thực hành theo quy định của pháp luật (nếu có).

đ) Xác nhận kết quả thực hành của người thực hành theo quy định.

e) Chịu trách nhiệm về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở.

g) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản nêu trên, bên nào vi phạm bên đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên cùng nhau thương lượng giải quyết, nếu không thống nhất thì đưa ra Tòa án để giải quyết.

3. Hợp đồng này làm thành 06 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 03 bản./.

BÊN A

(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Tiên Dũng

BÊN B

(Ký, ghi rõ họ tên)



Hà Hải Bằng

Số: 127/HĐTH-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 13 tháng 5 năm 2024

**HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC VỀ ĐÀO TẠO THỰC HÀNH
GIỮA TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN VỚI
BỆNH VIỆN GANG THÉP THÁI NGUYÊN**

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 111/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ về tổ chức đào tạo khối ngành sức khỏe;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo hàng năm của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên;

Hôm nay, ngày tháng năm 2024, tại Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên chúng tôi gồm:

BÊN A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Đại diện: Ông Nguyễn Tiến Dũng

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ: Số 284, Đường Lương Ngọc Quyến, Thành phố Thái Nguyên

Điện thoại: 02083 840 299 Fax: 02803 855 710

Tài khoản: 39010000824878 tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam, chi nhánh Thái Nguyên.

BÊN B: BỆNH VIỆN GANG THÉP THÁI NGUYÊN

Đại diện: Ông: Nguyễn Hữu Trung

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: Tổ 15 - phường Trung Thành, TP Thái Nguyên

Điện thoại: 02083 933813

Số tài khoản: 37130106745800000 Tại: Kho bạc nhà nước tỉnh Thái Nguyên

Hai bên thỏa thuận ký kết hợp đồng nguyên tắc đào tạo thực hành với những nội dung cơ bản sau đây:

Điều 1. Nội dung Hợp đồng đào tạo thực hành



1. Đối tượng, số lượng người thực hành:

Sinh viên mã ngành Kỹ thuật Hình ảnh y học - trình độ Đại học

Số lượng cụ thể: trong hợp đồng chi tiết

2. Người hướng dẫn thực hành

a) Người hướng dẫn thực hành của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên: Số lượng giảng viên trình độ chuyên môn là Tiến sĩ, BSCKII, thạc sĩ, BSCKI, Bác sĩ, Dược sĩ, DSCKI, DSCKII, Cử nhân Điều dưỡng được trình bày cụ thể trong hợp đồng chi tiết.

b) Người hướng dẫn thực hành của Bệnh viện Gang Thép Thái Nguyên: Số lượng cán bộ, trình độ chuyên môn là Tiến sĩ, BSCKII, thạc sĩ, BSCKI, Bác sĩ, Dược sĩ, Cử nhân Điều dưỡng được trình bày cụ thể trong hợp đồng chi tiết.

3. Nội dung chuyên môn thực hành:

Thực hành các nội dung lâm sàng Kỹ thuật Hình ảnh y học - trình độ Đại học tại Bệnh viện Gang Thép Thái Nguyên.

4. Thời gian thực hành: Từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 trở đi.

5. Địa điểm thực hành:

Bệnh viện Gang Thép Thái Nguyên.

6. Chi phí thực hành:

Chi phí thực hành sẽ được tính theo các quy định hiện hành và được thể hiện trong các hợp đồng cụ thể của các đối tượng đi thực hành tại Bệnh viện theo từng năm học.

7. Thời hạn của Hợp đồng đào tạo thực hành:

Tính theo năm học và từng khóa học cụ thể.

8. Chương trình thực hành đã được phê duyệt:

Thể hiện trong chương trình đào tạo đã được gửi cho Bệnh viện.

9. Tên cơ sở thực hành đáp ứng yêu cầu tại:

Bệnh viện Gang Thép Thái Nguyên

Điều 2. Phương thức và thời hạn thanh toán chi phí thực hành

1. Phương thức thanh toán: Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên căn cứ vào các hợp đồng và thanh lý hợp đồng sẽ thanh toán bằng hình thức chuyển khoản cho Bệnh viện Gang Thép Thái Nguyên.

2. Thời hạn thanh toán: Thời hạn thanh toán theo thời hạn thanh lý hợp đồng của từng năm học.

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

1. Bên A có quyền:

a) Được đưa người thực hành của cơ sở mình đến cơ sở thực hành để hướng dẫn thực hành hoặc tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp theo thỏa thuận trong Hợp đồng.

b) Được cung cấp thông tin, kiểm tra về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở thực hành.

c) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở thực hành vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng (nếu có).

d) Các quyền khác (nếu có).

2. Bên A có nghĩa vụ:

a) Cung cấp cho Bên B thông tin của người thực hành; kế hoạch đào tạo thực hành của học phần/tín chỉ.

b) Chi trả chi phí thực hành đầy đủ theo thỏa thuận với Bên B.

c) Chịu trách nhiệm và xử lý vi phạm đối với người hướng dẫn thực hành của cơ sở mình tham gia hướng dẫn thực hành và hoạt động chuyên môn tại cơ sở thực hành.

d) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

1. Bên B có quyền:

a) Bố trí, phân công người hướng dẫn thực hành để hướng dẫn người thực hành theo đúng các điều khoản ghi trong Hợp đồng.

b) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc có các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở giáo dục vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

c) Thu chi phí thực hành theo thỏa thuận với Bên A.

d) Các quyền khác (nếu có)

2. Bên B có nghĩa vụ:

a) Bảo đảm các điều kiện thuận lợi để người thực hành được thực hành theo đúng các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

b) Bảo đảm giảng dạy đúng nội dung chuyên môn thực hành, tiến độ thực hành đã được thống nhất trong kế hoạch đào tạo thực hành.



c) Bố trí người thực hành của cơ sở giáo dục tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp và chi trả thù lao cho người thực hành theo quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ sở.

d) Bảo đảm quyền lợi của người thực hành theo quy định của pháp luật (nếu có).

đ) Xác nhận kết quả thực hành của người thực hành theo quy định.

e) Chịu trách nhiệm về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở.

g) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản nêu trên, bên nào vi phạm bên đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên cùng nhau thương lượng giải quyết, nếu không thống nhất thì đưa ra Tòa án để giải quyết.

3. Hợp đồng này làm thành 06 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 03 bản./.

BÊN A

(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Tiến Dũng

BÊN B

(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Hữu Trung