

Số: 1262/TB-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 21 tháng 12 năm 2022

**THÔNG BÁO VỀ THỜI GIAN HOẠT ĐỘNG GIẢNG DẠY, HỌC TẬP
TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC**

Kính gửi: Các đơn vị, các lớp sinh viên, học viên trong toàn Trường

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 1323/QĐ-ĐHTN ngày 28/7/2021 của Đại học Thái Nguyên về Ban hành quy định đào tạo trình độ đại học theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Quyết định 2525/QĐ-ĐHYD ngày 26/11/2021 của Trường đại học Y - Dược về việc Ban hành quy định đào tạo trình độ đại học theo tín chỉ;

Căn cứ vào chương trình, kế hoạch đào tạo và các quy chế, quy định hiện hành của Nhà trường,

Hiệu trưởng Trường Đại học Y - Dược thông báo về thời gian hoạt động giảng dạy, học tập áp dụng từ ngày 26/12/2022, cụ thể như sau:

1. Thời gian hoạt động giảng dạy

1.1. Thời gian giảng dạy, học tập lý thuyết:

Buổi học	Tiết học	Thời gian (theo giờ làm việc mùa đông)	Thời gian (theo giờ làm việc mùa hè)	Thời gian nghỉ giải lao
Sáng	1	7:30 - 8:20	7:00 - 7:50	10 phút
	2	8:30 - 9:20	8:00 - 8:50	20 phút
	3	9:40 - 10:30	9:10 - 10:00	10 phút
	4	10:40 - 11:30	10:10 - 11:00	
Chiều	5	13:00 - 13:50	13:00 - 13:50	10 phút
	6	14:00 - 14:50	14:00 - 14:50	20 phút
	7	15:10 - 16:00	15:10 - 16:00	10 phút
	8	16:10 - 17:00	16:10 - 17:00	
Tối	9	18:00 - 18:50	18:00 - 18:50	10 phút
	10	19:00 - 19:50	19:00 - 19:50	

1.2. Thời gian giảng dạy, học tập thực hành, thực tập:

* Giờ giảng dạy, học tập theo giờ làm việc mùa đông

- Buổi sáng: từ 7:30 đến 11:30

- Buổi chiều: từ 13:00 đến 17:00

* Giờ giảng dạy, học tập theo giờ làm việc mùa hè

- Buổi sáng: từ 7:00 đến 11:00

- Buổi chiều: từ 13:00 đến 17:00

Các hoạt động thực hành, thực tập, thực tế, trực bệnh viện mang tính chất đặc thù được thực hiện linh động trong ngày có hướng dẫn và quy định cụ thể riêng.

2. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị trong toàn Trường có trách nhiệm phối hợp thực hiện thời gian hoạt động giảng dạy theo quy định.

Nội dung quy định về thời gian hoạt động giảng dạy thuộc các văn bản trước đây trái với Thông báo này được bãi bỏ.

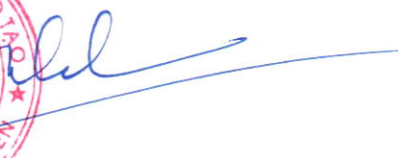
Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo bằng văn bản gửi phòng Đào tạo để Nhà trường xem xét giải quyết./.

Nơi nhận: 

- BGH;
- Các đơn vị trong Trường;
- Các lớp sinh viên, học viên;
- Đăng website Trường;
- Lưu VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG




PGS.TS. Nguyễn Tiến Dũng