

Số: 333/QĐ-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 23 tháng 02 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy định về công tác pháp chế**  
**tại Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y - DƯỢC**

Căn cứ Nghị định số 31/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Nghị quyết số 39/NQ-HĐĐHTN ngày 19/11/2021 của Hội đồng Đại học Thái Nguyên ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-HĐTTĐHYD ngày 10/8/2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Công văn số 3878/BGDĐT-PC ngày 24/7/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức làm công tác pháp chế trong các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 2233/QĐ-ĐHTN ngày 13/12/2021 của Đại học Thái Nguyên ban hành Quy định về công tác pháp chế ở Đại học Thái Nguyên;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về công tác pháp chế tại Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên”.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Trưởng các phòng chức năng, khoa, bộ môn, đơn vị và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;

- Lưu: VT, HCTC.



**PGS.TS Nguyễn Tiến Dũng**

**QUY ĐỊNH**  
**Về công tác pháp chế tại**  
**Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 333 /QĐ-ĐHYD ngày 23 tháng 12 năm 2021*  
*của Hiệu trưởng Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên)*

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Văn bản này quy định về công tác pháp chế tại Trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên (sau đây viết tắt là Trường ĐHYD) bao gồm: vị trí, chức năng, tổ chức bộ máy, nhiệm vụ, quyền hạn của tổ chức pháp chế tại Trường ĐHYD.

2. Quy định này áp dụng đối với Bệnh viện trường, các phòng chức năng, khoa, bộ môn, trung tâm thuộc và trực thuộc Trường ĐHYD (sau đây viết tắt là các đơn vị); các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

**Điều 2. Giải thích từ ngữ**

Trong Quy định này, các cụm từ dưới đây được hiểu như sau:

1. “Công tác pháp chế” là công tác bảo đảm việc tuân thủ và thực hiện đầy đủ các chính sách, quy định của pháp luật, của Đại học Thái Nguyên và của Trường ĐHYD trong tổ chức và hoạt động, góp phần nâng cao hiệu quả và hiệu lực quản lý ở Trường ĐHYD và các đơn vị.

2. “Rà soát văn bản” là việc xem xét, đối chiếu, đánh giá các quy định của văn bản được rà soát với văn bản là căn cứ để rà soát cũng như tình hình thực tế của Trường ĐHYD và các đơn vị nhằm phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

3. “Thẩm định dự thảo văn bản” là hoạt động xem xét, đánh giá về nội dung pháp lý của dự thảo văn bản trước khi ban hành nhằm đảm bảo tính hợp pháp, tính thống nhất và đồng bộ của văn bản trong hệ thống văn bản.

4. “Tur vấn pháp luật” là việc giải đáp hoặc cung cấp thông tin pháp luật, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân xử sự đúng pháp luật; tư vấn cho các tổ chức, cá nhân thực hiện và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của mình hoặc phòng ngừa rủi ro trong quá trình hoạt động.

5. “Phổ biến pháp luật” là hoạt động do các tổ chức, cá nhân thực hiện thông qua các hình thức nhất định nhằm nâng cao hiểu biết, ý thức pháp luật cho các tổ chức, cá nhân được phổ biến, góp phần nâng cao hiệu quả và hiệu lực quản lý tại Trường ĐHYD.